



ECOLE SUPERIEURE
POLYTECHNIQUE

FORMATION EN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)



www.esp.sn

INFORMATIONS / INSCRIPTION

Chef Service Valorisation
khalil.tall@esp.sn
Tel : +221 775602755

Responsable Pôle Certification
rassoul.kane@esp.sn
Tel : +221 773242429

1964
1967
1974
1994



1964
1967
1974
1994

PRÉSENTATION DE L'ÉCOLE SUPÉRIEURE POLYTECHNIQUE

1.1- Historique et dates repères de l'ESP

Créée en mai **1964**, l'École Supérieure Polytechnique, plus connue sous l'acronyme **ESP**, est une école de formation professionnelle placée sous la tutelle du Ministère de l'Enseignement Supérieur, de la Recherche et de l'Innovation (**MESRI**).

Elle est rattachée à l'Université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD), mais dotée d'une personnalité juridique et d'une autonomie financière.

Elle est l'une des écoles d'ingénieurs et de managers les plus importantes du Sénégal et de l'Afrique de l'Ouest et s'est toujours adaptée à ses environnements comme en atteste l'évolution de son appellation dans le temps :

- **1964** : Institut Polytechnique (**IP**) ;
- **1967** : Institut Universitaire de Technologie (**IUT**)
- **1974** : École Nationale Supérieure Universitaire de Technologie (**ENSUT**) ;
- **1994** : École Supérieure Polytechnique (**ESP**)

1.2- MISSIONS ET ÉQUIPE PÉDAGOGIQUE

L'École Supérieure Polytechnique (ESP) a pour missions de :

Former tant sur le plan théorique que pratique des:

- Techniciens supérieurs
- Ingénieurs d'exécution
- Ingénieurs de conception
- Managers et gestionnaires
- Mener des activités de recherche
- Servir la Communauté

L'équipe pédagogique de l'ESP est aussi diverse et variée, et fondamentalement composée de

- Enseignants de l'Université Cheikh Anta Diop de Dakar et des autres universités du Sénégal
- Professionnels du milieu industriel et des services
- Hauts fonctionnaires de l'administration
- Missionnaires européens, américains, africains...

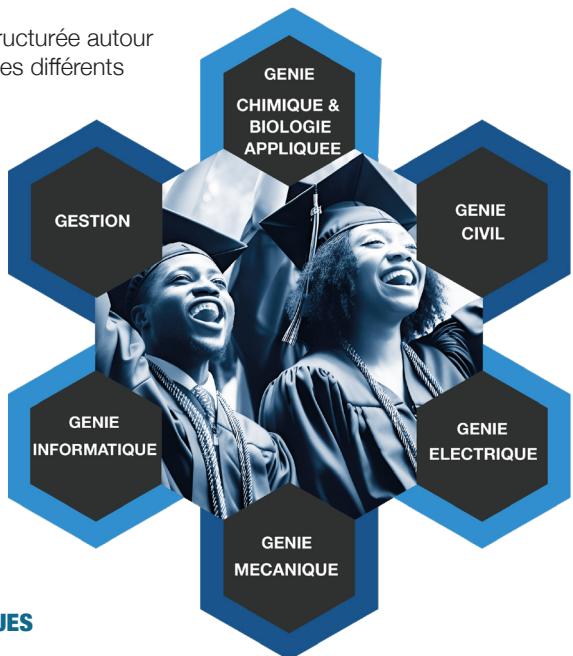
1964
1967
1974
1994



1.3 -STRUCTURATION ET ORGANISATION DE LA FORMATION

En termes d'organisation, l'ESP est structurée autour de six (**06**) départements constituant ses différents domaines de compétences à savoir :

- **Génie Chimique & Biologie Appliquée**
- **Génie Civil**
- **Génie Électrique**
- **Génie Informatique**
- **Génie Mécanique**
- **Gestion**



2- OBJECTIFS GÉNÉRAUX ET SPÉCIFIQUES

OBJECTIF GENERAL : Permettre aux participants de maîtriser les meilleures méthodes de management de projet afin de les conduire de manière efficace et fiable, du démarrage à la clôture obtenir la certification.

OBJECTIF SPECIFIQUE : La formation en PMP permettra aux participants de :

- **Comprendre** les concepts clés de la gestion du projet
- **Élaborer** une méthodologie de gestion de projet adaptée au contexte de leur entreprise et à son domaine d'expertise à partir du référentiel PMI
- **Développer** des compétences en leadership pour la conduite du projet et la gestion des équipes
- **Prendre** des décisions conformes à la vision de leur entreprise

- **Mener** à bien des projets d'envergure en tenant compte des contraintes de périmètre, délai et coûts
- **Confirmer**, à travers la certification, les acquis et les compétences sur la gestion de projet
- **Appartenir** à une communauté internationale de chefs de projets donnant accès à des opportunités uniques
- **Bénéficier** d'une reconnaissance mondiale et renforcer leur crédibilité professionnelle
- **Augmenter** jusqu'à **23%** leur valeur marchande selon le dernier rapport du PMI.



3- MÉTHODE PÉDAGOGIQUE ET ÉVALUATION

La «Facilitation de la réflexion individuelle et collective» est une méthode pédagogique andragogique (pour adultes) respectant les principes de pédagogie active en mettant l'accent sur les échanges entre participants et formateurs.

Maintenir les bonnes pratiques et apporter des actions correctives pour améliorer les pratiques qui ne semblent pas correctes.

20% de concepts et **80%** de cas pratiques

La mise en œuvre de cette méthode s'appuiera sur :

- Les exposés de cas suivis de débats avec les participants
- Les échanges d'expériences (y compris les difficultés souvent rencontrées pour une mise en place efficace des diligences, etc.).

La formation va s'appuyer sur le triangle des talents (The PMI Talent Triangle) développé par le PMI pour être un très bon manager de projet. Ce triangle est une combinaison de compétences techniques en gestion de projet, de leadership et de gestion stratégique à laquelle s'ajoute des compétences en digital.

COMPÉTENCES TECHNIQUES

La formation permettra de doter les participants de toutes les connaissances, les outils, le syllabus nécessaires pour aborder et réussir tout type de projet. Il s'agit de développer les thèmes suivants :

La valeur ajoutée du management de projet

La gouvernance du projet

Le cycle de management du projet

La gestion des risques

La gestion du périmètre du projet

La gestion du calendrier, du budget et du coût du projet

La gestion des parties prenantes etc.

LEADERSHIP

La formation permettra aux participants de se situer par rapport au leadership nécessaire pour la conduite de projet et la gestion des équipes. Elle les dotera en compétences de Leader pour la motivation de l'équipe en vue de la mener vers le succès du projet les thèmes abordés seront :

l'intelligence émotionnelle - l'influence - la gestion des conflits - le coaching et le mentorat - la construction d'une équipe - la négociation - la prise de décision- etc

Leadership



GESTION STRATÉGIQUE ET ORGANISATIONNELLE

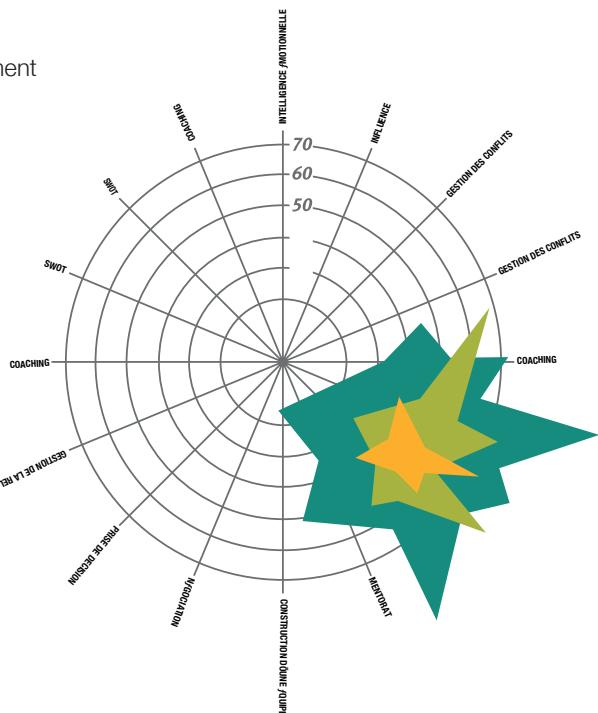
Les projets naissent dans un environnement d'entreprise pour la création de valeur. Il est important que le chef projet ait une vision **360 degrés** de l'entreprise pour comprendre la stratégie de l'organisation en vue de l'aider dans sa prise de décision.

La formation mettra donc l'accent également dans le développement de compétences décisionnelles des participants.

Les thèmes abordés seront :



- La gestion de la relation clientèle
- La satisfaction du client final
- L'analyse **SWOT & PESTEL**
- La planification stratégique
- La gestion des bénéfices - etc.



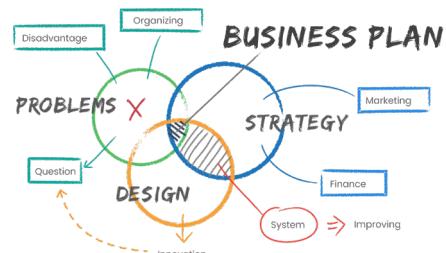
Digital et agilité

Nous sommes dans un monde fortement digitalisé et changeant. La formation donnera aux participants quelques solutions pour la gestion de projets pour un meilleur suivi et également fera une introduction à l'approche de l'agilité nécessaire aujourd'hui pour pratiquer un management de projet efficace.

Deux niveaux d'évaluation :

L'évaluation formative s'appuie sur les échanges quotidiens entre le formateur et les participants afin d'évoluer ensemble et de partager les bonnes pratiques. Cette évaluation a l'avantage de faire des points quotidiens afin de s'assurer que tous les participants ont un

bon niveau de compréhension. L'évaluation "à chaud" des formés se tiendra juste à la fin de la formation afin d'avoir leurs ressentis par rapport à la qualité de la formation à travers la maîtrise des "**5 M**" qui doivent être surveillés car constituant des points à risque : la Main d'œuvre, la Matière, la Méthode, le Matériel et le Milieu.



4 - TABLEAU SYNOPTIQUE

Séquence		Objectifs pédagogiques	Les messages clés à faire passer
Etape	Durée		
Etape 1 : Organisation du projet de formation Introduction PMI Talent Les concepts de base en gestion de projet	12H	Montrer aux participants l'évolution de la gestion de projet Présenter les concepts de base du management de projet pour permettre aux participants de se familiariser au syllabus et comprendre les fondamentaux du projet	<ul style="list-style-type: none"> Présentation des participants Horaire – Distribution des supports de cours Historique et évolution de la gestion de projet - Définition d'un projet Management de projet Opérations Cycle de vie du projet Environnement du projet Les types de système organisationnel L'environnement du projet
Etape 2 : Le chef de projet	8H	Donner aux participants une vue du chef de projet	<ul style="list-style-type: none"> Rôle Personnalité Leadership Déontologie
Etape 3 : Les processus du management du projet	16H	Présenter aux participants les domaines de connaissances du projet ainsi que les processus	<ul style="list-style-type: none"> Domaines de connaissances Définition d'un processus Groupe de processus initialisation Groupe de processus planification Groupe de processus exécution Groupe de processus contrôle Groupe de processus clôture
Etape 4 : Introduction à l'approche agile	4H	Donner aux participants des principes de base de l'agilité et son apport dans le management de projet classique	<ul style="list-style-type: none"> Principes & Fondamentaux Valeurs Introduction aux méthodes agiles
Etape 5 : COACHING POUR LA CERTIFICATION	4 SEMAINES	Préparation à la certification	<ul style="list-style-type: none"> Révision des termes clés Série d'exams blancs
Etape 6 CERTIFICATION			

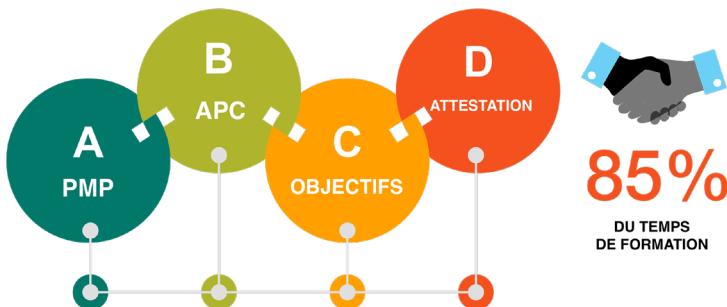
5 - ENJEUX ET CONTRAINTES LIÉS À LA RÉUSSITE DE LA FORMATION

Cette formation en **PMP** va se dérouler suivant la méthodologie pédagogique appelée l'Approche Par Compétence **APC**. Par conséquent, la formation va se décliner en un ensemble de compétences à atteindre, connues en amont.

Ainsi, l'objectif des apprenants se résume à atteindre ces compétences, présentées sous forme d'objectifs spécifiques qui seront associés aux différentes unités, découlant du découpage de la formation en plusieurs séquences.

En résumé chaque séquence ou unité va définir ses propres objectifs spécifiques à atteindre. De plus, à la fin de chaque séquence, un test de connaissances (évaluation) est effectué afin de vérifier si les notions abordées dans cette séquence ont été assimilées.

Une attestation de participation et de formation sera délivrée aux participants ayant assisté au moins à **85%** du temps de formation.



6 - PRÉSENTATION DU FORMATEUR

M. Johnson YAPI, ING, MBA, PMP, ITIL, COBIT

Ingénieur informaticien, Cadre manager et gestionnaire de projets, Johnson YAPI est un professionnel chevronné qui incarne l'excellence et la rigueur. Certifié **PMP** depuis **2013**, il cumule plus de **25**

ans d'expérience dans le pilotage de projets stratégiques, le leadership organisationnel et l'accompagnement des entreprises dans leur transformation digitale.

Son expertise reconnue en gestion de projet selon le référentiel du **PMI** lui a permis de former et de coacher des centaines d'agents dans des environnements complexes et exigeants. Grâce à une



approche pédagogique structurée, orientée résultats, il transforme les compétences en véritables leviers de performance.

Rejoignez une formation en gestion de projet animée par un expert qui allie savoir-faire technique et managérial, vision stratégique et passion pour le transfert de compétences en management de projet.

7- COÛTS DE LA FORMATION

Coût global de la formation par personne
1 000 000 FCFA

Ce coût comprend toutes les charges relatives à la formation, notamment la participation à la formation, les fournitures pédagogiques, les pauses-cafés et déjeuners.

COÛT DE LA CERTIFICATION

Le tarif pour tout candidat désireux de préparer et de se présenter à la certification est de **500 000 FCFA** Ce coût comprend :

L'inscription sur le site du PMI permettant au candidat de devenir PMI member et ainsi d'avoir accès au guide PMBOK et à d'autres documentations officielles du PMI

L'accompagnement dans les formalités de dépôt de candidature auprès du PMI et le passage de la certification.

L'accès à un coaching de **quatre (4)** semaines pour préparer la certification. Ce coaching consistera à réviser les termes clés, à faire une série d'examens blancs, à mettre les candidats dans les conditions d'examen.

L'assistance au jour du passage de la certification pour le respect des conditions d'examen.

INFORMATIONS / INSCRIPTION

Chef Service Valorisation
khaly.tall@esp.sn



Responsable Pôle Certification

rassoul.kane@esp.sn

Tel : +221 775602755

Tel : +221 773242429



FORMULAIRE D'INSCRIPTION

Merci de renseigner intégralement et de signer.

Mme M.

Nom : _____ Prénoms(s) : _____

Tel : _____ Mail : _____

Fonction : _____ Niveau d'études : _____

Organisme : _____

FACTURATION

Mode de règlement : Espèce Chèque Virement bancaire

Banque : FBN BANK

Compte bancaire : SN140 01002 020600000004 34

Adresse : ROUTE DES ALMADIES, ZONE 15, LOT D DAKAR, SENEGAL

ENGAGEMENT

Je sollicite une inscription pour la formation sur le thème _____
prévues du _____
au _____.

Je m'engage à confirmer mon inscription et à procéder au règlement des frais de participation
avant la date de démarrage.

Valorisons votre profil !

RÉFÉRENCES DE L'ESP

Depuis plus de soixante (60) ans qu'elle s'active dans le domaine de la formation, l'**ESP** a eu à travailler avec une multitude d'organisations :



REPUBLIQUE DU SENEGAL
Un Peuple - Un But - Une Foi
Ministère de l'Agriculture et de l'Élevage
Bureau de la Gouvernance Agricole



BANQUE CENTRALE DES ETATS
DE L'AfRIQUE DE l'OUEST



Eau du Sénégal



GROUPE
COSELEC



CORPORATE FINANCE CONSULTING



Ministère de la Communication,
des Télécommunications et
de l'Informatique





**ECOLE SUPERIEURE
POLYTECHNIQUE**

Centre des Ressources de l'Environnement Numérique de Travail
CRENT/ESP