

## COÛT DE LA FORMATION

L'inscription entraîne l'engagement de régler l'intégralité du coût de la formation ainsi structuré :

### PAYS UEMOA et PAYS BENEFICIAINT DE CONVENTIONS :

Classes	Droits d'inscription	Scolarité annuelle	Coût annuel
M 1	115 000	850 000	965 000
M 2	115 000	1 050 000	1 165 000

Pour les prises en charge (*Organismes, salariés financés par leur société ou entreprise*) :

Classes	Droits d'inscription	Scolarité annuelle	Coût annuel
M 1	145 000	850 000	995 000
M 2	145 000	1 050 000	1 195 000

### PAYS HORS UEMOA :

Classes	Droits d'inscription	Scolarité annuelle	Coût annuel
M 1	465 000	850 000	1 315 000
M 2	565 000	1 050 000	1 615 000

**Néanmoins, des facilités de paiement peuvent être consenties. Par exemple :**

### PAYS UEMOA et PAYS BENEFICIAINT DE CONVENTIONS

Classes	Versement à l'inscription et au plus tard le 05 novembre	Mensualité (à verser chaque début de mois de décembre à juin)
M 1	285 000	85 000
M 2	325 000	105 000

### PAYS HORS UEMOA :

Classes	Versement à l'inscription et au plus tard le 05 novembre	Mensualité (à verser chaque début de mois de décembre à juin)
M 1	635 000	85 000
M 2	775 000	105 000

**N.B. : Prévoir 500f cfa pour l'Assurance.**

## INSCRIPTIONS

Les étudiants autorisés à s'inscrire (après la sélection) seront informés par voie d'affichage et par le canal du site de l'Ecole ([www.esp.sn](http://www.esp.sn)) ou par sms.

## SELECTION (SUR DOSSIER ET/OU ENTRETIEN)

### EN PREMIERE ANNEE

L'accès à la première année du Master en STG, spécialité CCA se déroule suivant la procédure suivante :

**1.** Pour les titulaires d'une licence en Gestion de l'UCAD. Les pièces à fournir sont les suivantes :

- 2 photos d'identité ;
- Photocopies certifiées conformes :
  - o de l'attestation du baccalauréat (série L1, L2, STEG,
  - o S ou autres) ou diplôme équivalent ;
  - o du relevé de notes du baccalauréat ;
  - o Attestation de réussite ou diplôme de la Licence en comptabilité ou compatible avec la spécialité
  - o des bulletins de notes des classes de L1, L2 et L3.

- Bulletin ou extrait de naissance ou fiche d'état civil ;
- Fiche d'engagement signée par la personne prenant en charge la formation et légalisée.
- Lettre de motivation (à adresser au Directeur de l'ESP s/c le Chef du Département Gestion) ;
- Fiche d'inscription à remplir sur place ;
- Un Curriculum vitae ;
- Une attestation de travail (pour les professionnels)
- Frais de dossier : 15 000fca (non remboursables).

**2.** Pour les étudiants titulaires d'une Licence hors UCAD. Avoir une Licence en gestion accréditée par l'ANAQ-Sup ou le Cames et remplir le formulaire sur la plateforme d'équivalence de l'UCAD en suivant le lien : <https://equivalence.ucad.sn> (elle est ouverte du 03 mai au 31 octobre 2021 à minuit).

Une fois le formulaire rempli et la décision de la DAP connue, l'étudiant peut déposer son dossier au Département de Gestion de l'ESP (constitué des mêmes pièces que celles citées précédemment).

### EN DEUXIEME ANNEE :

L'accès en deuxième année du Master en STG, spécialité CCA se déroule comme suit :

- Les étudiants inscrits en première année du master en CCA de l'ESP et ayant validé leur année sont admis en deuxième année.
- Pour les autres candidats, le processus de sélection est le suivant : Avoir un Master 1 en CCA ou équivalent accrédité par l'Anaq-sup ou le Cames. Chaque candidat devra remplir le formulaire sur la plateforme d'équivalence de l'UCAD en suivant le lien : <https://equivalence.ucad.sn> (elle est ouverte du 03 mai au 31 octobre 2021 à minuit).

Une fois le formulaire rempli et la décision de la DAP connue, l'étudiant peut déposer son dossier au Département de Gestion de l'ESP (constitué des mêmes pièces que celles de la première année en y ajoutant le relevé de notes de la première année du Master).

**Les titulaires du Diplôme Supérieur Comptable** doivent fournir en plus des documents précédemment cités une Photocopies certifiées conformes du DSC + relevés des notes des certificats (comptable, juridique et économique) ; Attestation d'emploi (le candidat doit avoir une expérience professionnelle pertinente d'au moins un an).



# ONECCA

ORDRE NATIONAL DES EXPERTS COMPTABLES  
ET DES COMPTABLES AGRÉÉS DU SÉNÉGAL

&

Université Cheikh Anta Diop de Dakar  
(UCAD)



Ecole Supérieure Polytechnique (ESP)  
Département de Gestion

Vous proposez dans le cadre du  
**Centre de Formation à l'Expertise  
Comptable (CFEC)**

Le

**MASTER EN SCIENCES ET  
TECHNIQUES DE  
GESTION, SPECIALITE :  
COMPTABILITE,  
CONTRÔLE, AUDIT (CCA)**

\*\*\*\*

**2021 - 2022**

\*\*\*\*

Contacts :

(+221) 33 825 37 12

Email : [cfec@esp.sn](mailto:cfec@esp.sn)

Le Master en sciences et techniques de gestion, spécialité : **Comptabilité – Contrôle - Audit** s'inscrit dans le schéma LMD (Licence-Master-Doctorat) de l'offre de formation du Département de GESTION de l'Ecole Supérieure Polytechnique (ESP) de l'Université Cheikh Anta Diop.

Ce Master est organisé dans le cadre du Centre de Formation à l'Expertise Comptable (CFEC) en partenariat avec l'Ordre Nationale des Experts Comptables et Comptables Agréés (ONECCA) du Sénégal.

#### OBJECTIFS ET DEBOUHEES :

Ce diplôme permet à son titulaire d'exercer dans les métiers de la comptabilité, du contrôle de gestion, de l'audit et de la finance

#### ORGANISATION DE LA FORMATION

Les cours en 1<sup>ère</sup> année Master CCA ont lieu du lundi au vendredi de 15h à 21h et les samedis de 08h à 15h.

En 2<sup>ème</sup> année, les cours se déroulent du lundi au vendredi de 18h à 21h et les samedis de 08h à 15h.

### PROGRAMME PREMIERE ANNEE

#### SEMESTRE 1

##### UE 1 : GESTION JURIDIQUE, FISCALE ET SOCIALE

Droit Commercial, Droit Civil, Fiscalité Directe

##### UE 2 : FINANCE I

Diagnostic financier approfondi, La trésorerie, Investissement et Financement

##### UE 3 : MANAGEMENT ET CONTROLE DE GESTION: LES OUILS

Evolution des modèles d'organisation, Management stratégique, Méthodes mathématiques de gestion

##### UE 4 : COMPTABILITÉ ET AUDIT I

Audit Interne et Commissariat aux comptes, Information comptable et Management

##### UE 5 : COMMUNICATION

Anglais (Expression orale anglais des affaires), Développement personnel, Techniques d'expression écrite

#### SEMESTRE 2

##### UE 6 : GESTION JURIDIQUE FISCALE ET SOCIALE II (UE OBLIGATOIRE)

Droit des sociétés, Fiscalité indirecte, Enregistrement

##### UE 7 : FINANCE II (UE OBLIGATOIRE)

La valeur, Finance

##### UE 8 : MANAGEMENT, CONTROLE DE GESTION ET OUTILS II (UE OBLIGATOIRE)

Contrôle de gestion: Positionnement, identification et sources, Le Contrôle de gestion et la modélisation d'une organisation, Techniques quantitatives sur ordinateur

##### UE 9 : MANAGEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATION (UE OBLIGATOIRE)

Management des systèmes d'information, Gouvernance des systèmes d'information, La gestion des projets SI, Les progiciels de gestion intégrée

##### UE 10 : COMPTABILITE ET AUDIT II (UE OBLIGATOIRE)

Techniques de consolidation, Opérations de fusion, Stage interne: Dossiers d'audit, Stage interne: Dossiers comptables

### PROGRAMME DEUXIEME ANNEE

#### SEMESTRE 3

##### UE 11 : GESTION JURIDIQUE ET SOCIALE

Droit des affaires (droit pénal des affaires et contentieux des affaires), Entreprise en difficulté, Les associations et autres organismes à but non lucratif

##### UE 12 : FINANCE III

Evaluation d'entreprise, Ingénierie Financière

##### UE 13 : MANAGEMENT ET CONTRÔLE DE GESTION (UE OBLIGATOIRE)

Conduite du changement, Gestion des compétences, Stratégie et contrôle de gestion, Modifications organisationnelles et contrôle de gestion

##### UE 14 : MANAGEMENT DES SYSTEMES D'INFORMATION (UE OBLIGATOIRE)

Sécurité des systèmes informatiques, Audit des systèmes d'information, Gestion de la performance informatique

##### UE 15 : ANGLAIS ET ORAL D'ECONOMIE (UE OBLIGATOIRE)

Grands enjeux économiques de l'heure actuelle, Anglais (thèmes économiques et sociaux)

#### SEMESTRE 4

##### GESTION JURIDIQUE ET FISCALE (UE OBLIGATOIRE)

Procédures fiscales, Fiscalité communautaire et internationale, Fiscalité de groupe

##### COMPTABILITE ET AUDIT (UE OBLIGATOIRE)

Normes comptables internationales, Normalisation et doctrine comptable, Gouvernance et fraude

##### MISE EN SITUATION PROFESSIONNELLE (UE OBLIGATOIRE)

Conférences, Méthodologie, Stage, Rédaction de mémoire et soutenance