



02 MARS 2026

## APPEL A CANDIDATURES

Le Recteur de l'Université Cheikh Anta DIOP de Dakar (UCAD) recrute pour le compte de l'École supérieure polytechnique de Dakar (ESP) :

- un (01) **bibliothécaire, archiviste ou documentaliste.**

### Diplômes requis :

- Licence en sciences de l'information documentaire (LIPSID) **archivistique, bibliothéconomie ou documentation** ou tout autre diplôme admis en équivalence dans la même spécialité.

### Type de contrat :

- Contrat à durée indéterminée (CDI)

### Missions principales :

- collecter et traiter les documents administratifs sur tous les supports de l'école ;
- assurer la conservation et la valorisation des archives ;
- élaborer des outils de gestion et un calendrier de conservation des archives ;
- faire la recherche et communiquer les documents administratifs ;
- veiller à la gestion de l'espace d'archivage ;
- faire de la gestion électronique des documents (GED) ;
- numériser les documents ;
- assurer toute autre tâche confiée par la hiérarchie.

### Compétences requises :

Avoir une bonne maîtrise des/du:

- étapes de la chaîne documentaire;
- traitement physique et intellectuel des documents administratifs (physiques et numériques) ;
- normes archivistiques ;
- techniques de classement et de classification ;
- systèmes intégrés de gestion des archives ;
- systèmes des logiciels de gestion des archives ;
- avoir une bonne capacité d'écoute et d'initiative ;
- savoir travailler en équipe.

### Expériences professionnelles :

- Avoir une expérience professionnelle d'au moins deux (02) ans dans le domaine.

.../...

**Eligibilité :**

- Présenter un dossier complet à la date de clôture de l'appel à candidatures.

**Modalités de sélection :**

- La procédure d'évaluation des candidatures se fait par un examen des dossiers suivi d'un entretien avec les candidats présélectionnés.

**Modalités et date limite de dépôt :**

Le dossier complet doit être déposé en ligne à l'adresse suivante : <https://recrutement.ucad.sn>, au plus tard le .....~~2026~~ **27 MARS 2026**..... à 18 heures.

**Pièces à fournir :**

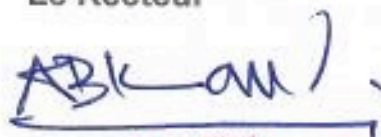
Le dossier de candidature doit comprendre les pièces numérisées suivantes :

- une demande manuscrite adressée au Recteur de l'UCAD ;
- une lettre de motivation ;
- un curriculum vitae détaillé, daté et signé ;
- une copie légalisée par la police ou la gendarmerie de la carte nationale d'identité ;
- les copies légalisées par la police ou la gendarmerie des diplômes ou attestations de réussite aux diplômes et relevés de notes (du baccalauréat à la licence) ;
- les attestations , certificats de travail ou tout autre document justificatif du curriculum vitae.

**NB : Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus de recrutement.**

Fait à Dakar, le **02 MARS 2026**.....

Le Recteur



Le Recteur  
Président du Conseil Académique de  
l'Université Cheikh Anta Diop de Dakar  
Le Professeur  
Alloune Badara KANDJI