

## Université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD)

### **APPEL A CANDIDATURES**

Le Recteur de l'Université Cheikh Anta DIOP lance un appel à candidatures pour le recrutement d'un spécialiste en sciences de l'information documentaire pour le compte de l'Ecole supérieure Polytechnique.

Type de contrat : Contrat à durée indéterminée

#### Diplômes requis :

• Être titulaire d'une licence professionnelle en Sciences de l'information documentaire (LIPSID) ou tout autre diplôme admis dans la spécialité

## **Missions principales**

- Collecter, organiser et numériser les archives ;
- Elaborer une signalétique et des outils d'accès aux archives ;
- Mettre à la disposition des utilisateurs les documents en cas de besoin ;
- Aider à la mise à disposition des statistiques et fichiers ;
- Etablir le calendrier de classement ;
- Assurer d'autres tâches selon les nécessités du département.

#### Compétences et qualifications :

- Avoir des compétences en conception, traitement, organisation et gestion d'un service d'information documentaire (centre de documentation, service d'archives);
- Avoir des compétences en numération des documents (mémoires, relevés, PV, etc.);
- Avoir une bonne connaissance du milieu universitaire, à travers une expérience concrète;
- Avoir une vision globale et actualisée des systèmes d'archivage et avoir au moins une expérience concrète avec un outil d'archivage numérique;
- Etre apte à travailler en équipe et sous pression ;
- Etre rigoureux, autonome et avoir une capacité de synthèse ;
- Connaître les outils de traitement de texte et savoir utiliser un logiciel de gestion pédagogique en milieu universitaire.

### **Expériences professionnelles**

 Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins quatre (04) ans dans un poste similaire.

### Eligibilité

- Avoir au plus 46 ans à la date de clôture de l'appel à candidatures ;
- Présenter un dossier complet à la date de clôture de l'appel à candidatures.



# Université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD)

#### Modalités de recrutement

Le recrutement se fera après examen de dossier et entretien avec les candidats présélectionnés.

## Lieu de dépôt, Modalités de dépôt et Date limite

Le dossier complet doit être déposé en ligne à l'adresse suivante : <a href="https://recrutement.ucad.sn">https://recrutement.ucad.sn</a> avec comme objet : Recrutement « spécialiste en sciences de l'information documentaire » au plus tard le **16 janvier 2023 à 12 heures**.

#### Pièces à fournir

Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes :

- Demande manuscrite adressée au Directeur de l'Ecole supérieure polytechnique ;
- Lettre de motivation ;
- · Curriculum Vitae;
- Copies légalisées des diplômes ou attestation de travail;
- Copie légalisée de la carte nationale d'identité.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus.

Le candidat retenu devra compléter son dossier par les pièces suivantes dans un délai n'excédant pas quinze (15) jours :

- Extrait de naissance de moins de trois (03) mois ;
- Extrait du casier judiciaire ;
- Certificat de bonne vie et mœurs ;
- Certificat de nationalité ;
- Certificat médical d'embauche délivré par un médecin de la polyclinique de l'UCAD ;
- Deux photos.

Fait à Dakar, le<sup>1</sup> 5 DEC 2022

Le Recteur Professeur Ahmadou Aly MBAYE

President de l'Assemblee de l'Universite Cheikh And Dies de Dekar Le Professeur