



# Université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD)

## **APPEL A CANDIDATURES**

Le Recteur de l'Université Cheikh Anta DIOP lance un appel à candidatures pour le compte de l'Ecole Supérieure Polytechnique, pour le recrutement d' :

- Un (e) (01) Secrétaire d'administration universitaire

**Type de contrat :** Contrat à durée indéterminée

### **Diplômes requis**

- ✓ Être au moins titulaire du Baccalauréat.

### **Diplôme complémentaire:**

Tout autre diplôme admis en équivalence.

### **Missions:**

Place sous l'autorité du chef de département Génie électrique, l'agent sera chargé de /d':

- ✓ Contrôler les frais d'écologie des étudiants ;
- ✓ Réceptionner et gérer le matériel du département ;
- ✓ Imprimer les travaux pratiques, dirigés et examens ;
- ✓ Surveiller les contrôles contenus, devoirs et examens ;
- ✓ Gérer l'accès aux laboratoires et salles de classe ;
- ✓ Gérer les vidéos de projection pendant les heures de cours ;
- ✓ Exécuter toute autre tâche confiée par la hiérarchie.

### **Qualifications :**

- ✓ Maîtriser les logiciels bureautiques (Word, Excel avancé ...)
- ✓ Avoir une bonne expression de communication orale et écrite;
- ✓ Avoir la capacité d'analyse;
- ✓ Avoir un sens élevé de l'organisation et une aptitude à travailler en toute confidentialité;
- ✓ Avoir travaillé en milieu universitaire serait un atout.

### **Expériences professionnelles**

Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins trois (03) ans d'expérience professionnelle.

### **Eligibilité**

- avoir au plus 46 ans à la date de clôture de l'appel à candidatures
- présenter un dossier complet à la date de clôture de l'appel à candidatures

### **Modalités de recrutement**

Le recrutement se fera après examen des dossiers et entretien avec les candidats présélectionnés.



## Université Cheikh Anta Diop de Dakar (UCAD)

### Lieu de dépôt, Modalités de dépôt et Date limite

Le dossier complet doit être déposé en ligne à l'adresse suivante : <https://recrutement.ucad.sn> avec comme objet : **recrutement « Secrétaire d'administration universitaire »** au plus tard le **27 juin 2022 à 18 heures**.

### Pièces à fournir

Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes :

- ✓ Demande d'emploi adressée au Directeur de l'Ecole Supérieure Polytechnique ;
- ✓ Lettre de motivation ;
- ✓ Curriculum vitae ;
- ✓ Copie légalisée des diplômes et attestations de travail ;
- ✓ Copies légalisées de la carte nationale d'identité.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour la suite du processus.  
Tout document déposé reste à la propriété de l'établissement.

Le candidat retenu devra compléter son dossier par les pièces suivantes **dans un délai n'excédant pas quinze (15) jours** :

- Extrait de naissance de moins de 03 mois ;
- Extrait du casier judiciaire ;
- Certificat de bonne vie et mœurs ;
- Certificat de nationalité ;
- Certificat médical d'embauche délivré par un médecin de la polyclinique de l'UCAD ;
- Deux photos.

10 1 JUIN 2022

Fait à Dakar, le .....

Le Recteur  
Président de l'Assemblée de  
l'Université Cheikh Anta Diop de Dakar  
Le Professeur  
**Ahmadou Aly MBAYE**